Projektbericht des Leadpartners

Prüfung durch das Gemeinsame Sekretariat

EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Fonds für regionale Entwicklung
UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
BB-PL
INTERREG V A
2014-2020
"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony"

1. Berichtsprüfung durch das GS
2. Was prüfen wir?
3. Nachforderungen? Wie gehe ich weiter?
4. Abschluss der Prüfung durch das GS

Fristen - wie viel Zeit für was?

- 10 Arbeitstage - so viel Zeit hat das GS für Prüfung Ihres Berichtes bzw. Zusendung der Email-Nachricht mit festgestellten Fehlern
- 5 Arbeitstage - Ihre Zeit zum Vervollständigen / Korrigieren
- 5 Arbeitstage – Zeit für die zweite Prüfung
- ca. 5 Arbeitstage – so viel Zeit hat die ILB für Auszahlung

Wir versuchen, die Berichtsprüfung in drei Aufrufen abzuschließen.

Dokumente – was soll das GS bekommen?

- Berichtsformular
- Anlage 1 zum Bericht
- Anlage 2 zum Bericht
- Anlage 3* zum Bericht
- Zertifikate ILB / LUW
- Prüfvermerke ILB / LUW
- Partnerschaftsvereinbarung**
- Sonstige Unterlagen gemäß ZWV (z.B. Auflagenerfüllung)***

* Wenn's betrifft
** nur beim 1. Bericht
*** § 7 des Zuwendungsvertrages

EUROPÄISCHE UNION Europäischer Fonds für regionale Entwicklung | UNIA EUROPEJSKA Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego | BB-PL INTERREG V A 2014-2020

"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony"

Zusatzdokument Angaben zum Unternehmen

Zusatzdokument Erklärung de-minimis

Zusatzdokument Vollmacht

Zusatzdokument zur Anlage Projektpartner: Berechnung Nettoeinnahmen

Kostenkalkulation

Nachweis über die Sicherstellung des Eigenanteils

Partnerschaftsvereinbarung

Hinweise zu benötigten Dokumenten und Unterlagen zur Antragstellung, zum Zuwendungsvertrag und teilweise zur Berichterstattung

Handreichung Antrag

Handreichung Kostenkalkulation

PROJEKTSKIZZE

Indikatoren

MUSTER

NEWSLETTER

Projektbericht

EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Fonds für regionale Entwicklung
UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
BB-PL
INTERREG V A
2014-2020
"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony"

ACHTUNG!!! Neue Berichtsformulare

EUROPÄISCHE UNION Europäischer Fonds für regionale Entwicklung | UNIA EUROPEJSKA Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego | BB-PL INTERREG V A 2014-2020

"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony"

STARTSEITE | PROGRAMM | PROJEKTE | AKTUELLES | KONTAKT | ARCHIV | LOGIN

DEUTSCH

FÜR ANTRAGSTELLER

FÜR BEGÜNSTIGTE

LISTE DER BEWILLIGTEN PROJEKTE

KLEINPROJEKTE FONDS (KPF)

BERICHTERS

BERICHTERSTATTUNG

PROJEKTÄNDERUNGEN

BESCHWERDEVERFAHREN

INFORMATIONS- UND PUBLIZITÄTSMAßNAHMEN

UNTERLAGEN FÜR BEGÜNSTIGTE

Information über Berat

Im Zusammenhang mit der Unterzeich
bevorstehenden ersten Berichtszeitraumes bietet der Art.-23-Prüfer auf der polnischen Seite individuelle Konsultationen für die Programmbegünstigten an. Die Beratungen finden im Woiwodschaftsamt Lubuskie statt und haben die Vorstellung des Verfahrens und der Grundlagen der Projektabrechnung zum Ziel.
Bitte reichen Sie bei Interesse Ihre Anmeldungen an folgende E-Mail-Adresse ein: funduszeue@lubuskie.uw.gov.pl. Bitte geben Sie im Text der Anmeldung folgende Daten an: den Projekttitel, die Nummer des Zuwendungsvertrages sowie die Institution und die Anzahl der teilnehmenden Personen. Falls Sie Fragen haben, bitte rufen Sie unter folgender Telefonnummer an: + 48 95 7115 393 an.

Beratungen für deutsche Projektpartner führt die ILB durch. Terminvereinbarung ist unter folgenden Telefonnummern möglich: Tel. 0331 660-1268 oder 0331 660-1541 oder an die E-Mail: interreg@ilb.de.

Aktuelle Berichtsformulare, gültig ab dem 01.12.2019 befinden sich hier [redacted]

FOLLOW US ON FACEBOOK

NEWSLETTER

Name

Email

☐ Als Abonnent akzeptiere ich die Datenschutzbestimmungen dieser Website / Subskrybując, akceptuję zasady prywatności tej strony

Registrierung / Rejestracja

!

EUROPÄISCHE UNION Europäischer Fonds für regionale Entwicklung | UNIA EUROPEJSKA Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego | BB-PL INTERREG V A 2014-2020

"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony"

TEIL A
BERICHTSFORMULAR

EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Fonds für regionale Entwicklung
UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
BB-PL
INTERREG V A
2014-2020
"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony"

Informationsteil / Datenrichtigkeit

- Auswahl des richtigen Berichtstyps
- Wenn es einen Antrag auf Änderungen im Projekt gestellt wurde, ist es notwendig, dies im Bericht mitzuteilen (Pkt. 9).

BB-PL INTERREG V A 2014-2020

Europäische Union / Unia Europejska
Europäischer Fonds für regionale Entwicklung / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

☐ PARTNERBERICHT / RAPORT PARTNERA PROJEKTU
☐ ABSCHLIESSENDER PARTNERBERICHT / RAPORT KOŃCOWY PARTNERA PROJEKTU
☒ PROJEKTBERICHT DES LEADPARTNERS / RAPORT PARTNERA WIODĄCEGO Z REALIZACJI PROJEKTU
☐ ABSCHLIESSENDER PROJEKTBERICHT DES LEADPARTNERS / RAPORT KOŃCOWY PARTNERA WIODĄCEGO Z REALIZACJI PROJEKTU

Bericht für den Zeitraum / Raport za okres	vom/od		bis/do	
Nummer des Berichtes / Nr raportu				
Eingangsdatum des Berichtes / Data wpływu raportu				
Den Bericht prüfende Person / Osoba sprawdzająca raport				
1. Informationsteil / Część Informacyjna				

Bericht für den Zeitraum / Raport za okres	vom/od		bis/do	
Nummer des Berichtes / Nr raportu				
Eingangsdatum des Berichtes / Data wpływu raportu				
Den Bericht prüfende Person / Osoba sprawdzająca raport				
1. Informationsteil / Część Informacyjna				
1. Projektbezeichnung / Tytuł projektu				
2. Antragsnummer / Numer wniosku				
3. Name des Projektpartners [1] / Nazwa partnera projektu [1]				
4. Kundenportalnummer des Projektpartners [2] / Numer partnera projektu w portalu internetowym [2]	Im Projektbericht nicht ausfüllen!			
5. Zuwendungsvertrag vom / letzte Änderung vom Umowa o dofinansowanie z dnia / Ostatnia zmiana z dnia				
6. Durchführungszeitraumes des Projektes von - bis / Okres realizacji projektu od - do				
7. Ansprechpartner/in / Projektleiter(in) / Osoba do kontaktu / Kierownik projektu				
7.1 / Vor- und Nachname / Imię i nazwisko				
7.2 Telefon / Fax / Telefon / faks				
7.3 E-Mail / e-mail				

[1] beim Projektbericht - Name des Leadpartners / w przypadku raportu partnera wiodącego z realizacji projektu - nazwa partnera wiodącego
[2] bitte nur beim Partnerbericht und abschließenden Partnerbericht / proszę wypełnić tylko w przypadku raportu partnera projektu i raportu końcowego partnera projektu

Inhaltlicher Teil

- kurz und knapp
- korrekte Übersetzung des Textes
- an ILB Kunden-Portal als WORD-Datei hochladen

ACHTUNG

Neu!!!

EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Fonds für regionale Entwicklung

UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

BB-PL
INTERREG V A
2014-2020

"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony"

2. Inhaltlicher Teil / Część rzeczowa
8a. Beschreibung der innerhalb des Berichtszeitraumes durchgeführten Maßnahmen im Projekt (insbesondere unternommene Aktivitäten, Initiativen, Treffen, Änderungen im Zeit- und Kostenplan mit Begründung, Informationen über unterzeichnete Nachträge, laufende Prüfungen zu Projektaktivitäten / -ausgaben) / Opis działań projektowych zrealizowanych w okresie sprawozdawczym (w szczególności podjęte działania, inicjatywy, spotkania, zmiany w harmonogramie i planie kosztów wraz z uzasadnieniem, informacje o zawartych aneksach, o prowadzonych kontrolach dotyczących działań / wydatków projektowych)

Punkt 8a:

- Beinhaltet gemeinsame Beschreibung der Maßnahmen für ALLE PP
- Nennen und begründen Sie alle Änderungen im Durchführungsplan (zeitliche und finanzielle)
- Kurze Mitteilung über unterzeichneten Nachträgen
- Laufende Kontrollen, Prüfungen, Hospitationen

8b. Darstellung der im Berichtszeitraum erreichten Indikatoren (zur Bestätigung der Angaben unter Ziff. 11 "Indikatoren"). Sie soll insbesondere die laufende Nummer des Indikators, seine Bezeichnung sowie Hinweise, welche von den oben genannten Maßnahmen zu dem im laufenden Bericht angegebenen Indikatorwert beitragen. Darüber hinaus - je nach Art des Indikators - soll sie Folgendes enthalten:
- bei "weichen" Maßnahmen (z.B. Treffen, Schulungen, Workshops) Angaben zum Ort, Datum, zur Anzahl der Teilnehmer
- für Veröffentlichungen: Art und Titel
- für Vereinbarungen: Datum und Vereinbarungsparteien
- bei Infrastrukturmaßnahmen: Wert, Unterlage, auf deren Grundlage er ermittelt wurde
- bei statistischen Daten: Zahlangabe, Erhebungsmethode, Quelldokument / Unterlage zur Bestätigung der Zahlangabe

Opis wskaźników osiągniętych w okresie sprawozdawczym (opis powinien potwierdzać dane zawarte w punkcie 11 "Wskaźniki"). Informacja winna zawierać w szczególności liczbę porządkową wskaźnika, nazwę, wskazanie, które w/w działania składają się na wartość raportowaną w bieżącym raporcie. Ponadto w zależności od rodzaju wskaźnika:
- w przypadku działań miękkich (np. spotkań, szkoleń, warsztatów) należy wskazać miejsce, datę, liczbę uczestników,
- dla publikacji: rodzaj i tytuł
- dla porozumień: datę i strony porozumienia
- w przypadku działań infrastrukturalnych: wartość, dokument, na podstawie którego została ona określona
- w przypadku danych statystycznych: ilość, metodę ustalenia, dokument źródłowy / potwierdzający wykazany stan

Punkt 8b beinhaltet:

- Genaue Beschreibung der im Punkt 11 genannten Indikatoren.
- Betrifft ALLE durch die PP erreichten Indikatoren

Beispiel 1

Projektoutput Nr 3 (aus der Tabelle Pkt. 11): 2 Konferenzen im Berichtzeitraum

- PP2, 1 Konferenz am 04.11.2019 in Guben, TN 28
- PP6, 1 Konferenz am 04.10.2019 in Gorzow, TN 39

Beispiel 2

Projektoutput Nr. 5: 1 Publikation im Berichtzeitraum

- PP1, 1 Publikation (oder z.B. Anzahl der Exemplare), Buch, *Gemeinsame Geschichte der Grenzregion,*

9. Mitteilung der Projektänderungen [3] / Informacja o zmianach w projekcie [3]

[3] soweit zutreffend / jeśli dotyczy

10. Zusammenfassende Beschreibung der Projektumsetzung [4] / Podsumowujący opis realizacji projektu [4]

[4] bitte nur beim abschließenden Partnerbericht und abschließenden Projektbericht des Leadpartners ausfüllen / proszę wypełnić tylko w przypadku raportu końcowego partnera projektu i raportu końcowego partnera wiodącego z realizacji projektu

Indikatoren

- Zweisprachig
- Gemäß Zuwendungsvertrag §7, Pkt. 8
- bei nächsten Berichten den kumulativen Wert beachten

11. Indikatoren / Wskaźniki						
Art des Indikators/ Rodzaj wskaźnika /	Nr. / Nr	Bezeichnung des Indikators / Nazwa wskaźnika	Einheit für die Messung/ Jednostka pomiaru	Im Berichts-zeitraum erreichter Wert/ Wartość osiągnięta w okresie sprawo-zdawczym	Kumulativ seit Projektbeginn/ Kumulatywnie od początku projektu	Zielwert [5]/ Wartość docelowa [5]
Programmoutputs / Wskaźniki produktu programu	1		/			
	2					
	3		/			
Projektoutputs / Wskaźniki produktu projektu	1		/			
	2		/			
	3		/			
	4		/			

Gesamtes Projekt, nicht nur die Teile der PP

Wenn der Zielwert im 2. Bericht erreicht wurde, duplizieren wir ihn nicht / bezieht sich hauptsächlich auf kooperierende Institutionen, modernisierte Einrichtungen usw.

Finanzieller Teil

3. Finanzieller Teil / Część finansowa			
16. Mittelabflussplanung (EFRE-Mittel) [8] / Plan refundacji (środki EFRR) [8]			
A. Wurde eine Änderung der Mittelabflussplanung gegenüber dem Zuwendungsvertrag durch die ILB genehmigt? / Czy ILB zatwierdził zmianę harmonogramu wykorzystania środków w stosunku do umowy o dofinansowanie?	☐ Nein / Nie	☐ Ja / Tak	Wenn ja, wann? / Jeśli tak, kiedy?
A. Hiermit wird eine Änderung der Mittelabflussplanung, wie unten dargestellt, beantragt / Niniejszym wnioskuje się o zmianę harmonogramu wykorzystania środków jak przedstawiono poniżej	☐ Nein / Nie		☐ Ja / Tak

16.1 Je nach erfolgten bzw. beantragten Änderungen bitte in der Tabelle die aktuelle Mittelabflussplanung darstellen / W zależności od dokonanych lub wnioskowanych zmian proszę przedstawić w tabeli aktualny plan wykorzystania środków

Partner	Zuwendung / Kwota	Jahr	Jahr	Jahr	Jahr	Jahr
Summe deutsche Partner / Suma partnerzy niemieccy						
Summe polnische Partner / Suma partnerzy polscy						
Gesamt / Razem						

- gemäß Zuwendungsvertrag
- bei nächsten Berichten den kumulativen Wert beachten

16.2 Ermittlung des noch offenen Betrages / Obliczenie kwoty pozostałej do rozliczenia	
Bewilligte Zuwendung gesamt: / Przyznane dofinansowanie:	A
./. bisher ausgezahlt: / kwota dotychczasowych płatności:	B
./. Verzichte/Rückforderungen: [9] / rezygnacje/zwroty: [9]	
./. hiermit beantragt: / kwota wnioskowana w niniejszym raporcie:	C
= offener Betrag: / pozostaje kwota:	D

Bewilligter Betrag, ZVW

Ausgezahlter Betrag / Kunden-Portal ILB

Summe der EFRE Mittel aus Zertifikaten PP

D = A - B - C

Zahlungsantarg

18. Die zu zertifizierenden Ausgaben betragen: [11] / Wartość środków przedstawionych do certyfikacji wynosi: A EUR[11]
Die zertifizierten Gesamtausgaben betragen: [12] / Wartość środków scertyfikowanych przez kontrolerów wynosi: B EUR[12]

19. Hiermit beantrage ich bei einem Fördersatz von: / Niniejszym wnioskuję przy poziomie dofinansowania w wysokości:
bis zu / do C %
die Erstattung der EFRE-Mittel in Höhe von: / o refundację ze środków EFRR w wysokości: D EUR,
wovon auf deutsche Partner: E EUR und auf polnische Partner F EUR entfallen.[13] /
z czego na niemieckich partnerów przypada: E EUR, a na polskich: F EUR.[13]

[11] bitte nur beim Partnerbericht und abschließenden Partnerbericht / proszę wypełnić tylko w przypadku raportu partnera projektu i raportu końcowego partnera projektu

[12] bitte nur beim Projektbericht des Leadpartners und abschließenden Projektbericht des Leadpartners ausfüllen / proszę wypełnić tylko w przypadku raportu partnera wiodącego z realizacji projektu i raportu końcowego partnera wiodącego z realizacji projektu

[13] bitte diese Zeile nur beim Projektbericht des Leadpartners und abschließenden Projektbericht des Leadpartners ausfüllen / proszę wypełnić ten wiersz tylko w przypadku raportu partnera wiodącego z realizacji projektu i raportu końcowego partnera wiodącego z realizacji projektu

A Nicht ausfüllen, Fußnote 11

B Summe der Gesamtausgaben aus Zertifikaten

C % im ZVW

D Summe der EFRE –Mittel aus Zertifikaten

E Summe EFRE-Mittel DE-PP

F Summe EFRE-Mittel PL-PP

BB-PL INTERREG V A 2014-2020 — Kooperationsprogramm / Program Współpracy INTERREG VA BB-PL 2014-2020

ZERTIFIKAT / CERTYFIKAT

Bestätigung der Art.23-Prüfung / Potwierdzenie kontroli z art. 23

Informationen über das Projekt / Informacje o projekcie	
Berichtsnummer / Nr raportu	1
Berichtszeitraum / Okres raportowania	01.03.2017 - 30.11.2017
Maßnahmebezeichnung / Tytuł projektu	[redacted]
Kundenportalnummer des Projektpartners / Nr partnera projektu w portalu internetowym	
Antragsnummer / Numer wniosku	
Name des Leadpartners/ / Nazwa partnera wiodącego	
Name des Projektpartners / Nazwa partnera projektu	
Zuwendungsfähige Projektgesamtausgaben / Wartość wydatków kwalifikowalnych w projekcie	1.277.386,35 EUR
Zuwendungsfähige Gesamtausgaben Projektpartner / Wartość wydatków kwalifikowanych partnera projektu	367.042,68 EUR

Kontrollinstanz / Nazwa Kontrolera
Investitionsbank des Landes Brandenburg

Ich, der/ die Unterzeichnende, bestätige hiermit folgende im Bericht deklarierten Ausgaben des Projektpartners: / Ja, niżej podpisany, poświadczam niniejszym następujące wydatki zadeklarowane w raporcie partnera projektu:

Vom Projektpartner im Bericht deklarierte Gesamtausgaben: / Wartość wydatków zadeklarowanych przez partnera projektu w raporcie:		66.665,29	EUR
Höhe der nicht zertifizierten Ausgaben (gemäß Anlage 1 zum Zertifikat): / Wartość wydatków niescertyfikowanych (zgodnie z załącznikiem nr 1 do certyfikatu):		506,40	EUR
Im Bericht zertifizierte förderfähige Gesamtausgaben: / Wartość scertyfikowanych wydatków kwalifikowanych w raporcie:		66.158,89	EUR
darunter: / w tym:	EFRE/EFRR:	56.235,06	EUR
	Eigenanteil / Wkład własny:	9.923,83	EUR
	davon öffentliche Ausgaben / w tym wydatki publiczne	0,00	EUR

B

D

Aktuaiesierung des Datums nach jeder Nachforderung

20. Angaben zur Kontoverbindung des Leadpartners [14] / Dane dotyczące rachunku bankowego partnera wiodącego [14]	
20.1 Kontoinhaber / Właściciel r-ku	Für den ersten Bericht senden Sie ein unterschriebenes Original per Post an die ILB. Dasselbe gilt jedes Mal, wenn Sie Ihre Kontonummer ändern.
20.2 Name und Adresse der Bank / Nazwa i adres banku	
20.3 IBAN	
20.4 BIC	

[14] bitte nur beim Projektbericht des Leadpartners und abschließenden Projektbericht des Leadpartners ausfüllen / proszę wypełnić tylko w przypadku raportu partnera wiodącego z realizacji projektu i raportu końcowego partnera wiodącego z realizacji projektu

21. Name, Funktion und Unterschrift [15] der zum Einreichen des Berichtes im Namen des Leadpartners / des Projektpartners berechtigten Person / Imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i podpis [15] osoby uprawnionej do złożenia raportu w imieniu partnera wiodącego / partnera projektu	**Funktion zweisprachig** ← **Laut ZWV!**
22. Ort, Datum/ Miejscowość, data	**Aktualiesierung des Datums nach jeder Nachbesserung**

[15] "Unterschrift" bezieht sich nur auf den Leadpartner und ist erforderlich bei der Einreichung des ersten Projektberichts sowie der Projektberichte, in denen eine Änderung der Bankverbindung mitgeteilt wird / "Podpis" odnosi się wyłącznie do Partnera wiodącego i jest konieczny przy składaniu pierwszego raportu z realizacji projektu oraz tych kolejnych raportów z realizacji projektu, w których przekazywana jest informacja o zmianie rachunku bankowego

ANLAGEN zum Projkektbericht des Leadpartners

ANLAGEN / ZAŁĄCZNIKI

Partnerbericht

- ☐ 1. Zusammenfassung der getätigten Ausgaben / Realizacja finansowa projektu
- ☐ 2. Rechnungsliste / Zestawienie wydatków
- ☐ 3. Auftragsvergabeliste / Zestawienie udzielonych zamówień
- ☐ 4. Partnerschaftsvereinbarung / Porozumiene partnerskie
- ☐ 5. Nachweis der Erfüllung der Auflagen des BA / Potwierdzenie wypełnienia warunków KM
- ☐ 6. Nachweis der Erfüllung der Auflagen der Art.23-Prüfung / Potwierdzenie wypełnienia warunków kontroli z art. 23
- ☐ 7. Erklärung zum Projektpersonal (bei Personalkostenpauschale) / Oświadczenie o personelu projektu (przy ryczałcie na koszty osobowe)
- ☐ 8. Erklärung zu Büro- und Verwaltungsausgaben / Oświadczenie o kosztach biurowych i administracyjnych
- ☐ 9. Publizitätsnachweise / Potwierdzenie stosowania postanowień dot. informacji i promocji
- ☐ 10. Erklärung zur (Nicht-)Vorsteuerabzugsberechtigung / Oświadczenie VAT
- ☐ 11. Erklärung zu Lieferungen und Leistungen bei Verflechtungen / Oświadczenie dotyczące dostaw i usług między podmiotami powiązanymi
- ☐ 12. Erklärung zum Nachweis der Dauerhaftigkeit des Vorhabens / Deklaracja dotycząca trwałości projektu
- ☐ 13. Sonstige Unterlagen / Inne dokumenty

Projektbericht

- ☐ 1. Zusammenfassung der getätigten Ausgaben / Realizacja finansowa projektu
- ☐ 2. Rechnungsliste / Zestawienie wydatków
- ☐ 3. Auftragsvergabeliste / Zestawienie udzielonych zamówień
- ☐ 4. Zertifikate der Art.23-Prüfung / Certyfikaty kontroli z art. 23
- ☐ 5. Prüfvermerke Art. 23-Prüfung / Listy sprawdzające kontroli z art. 23
- ☐ 6. Partnerschaftsvereinbarung / Porozumiene partnerskie
- ☐ 7. Nachweis der Erfüllung der Auflagen des BA / Potwierdzenie wypełnienia warunków KM
- ☐ 8. Erklärung zum Nachweis der Dauerhaftigkeit des Vorhabens / Deklaracja dotycząca trwałości projektu
- ☐ 9. Sonstige Unterlagen / Inne dokumenty

PROJEKTBERICHT
Hier kruezen Sie die beigefügte Dokumente an